

Детска градина



ДЕТСКА ГРАДИНА „СОНЯ“

гр. Сухиндол, ул. „Славяни“, № 4, тел. 06136 / 29-38, email: info-301991@edu.mon.bg

Утвърждавам:
НЕЛИ ПРОДАНОВА
Директор на ДГ „Соня“, гр. Сухиндол



ПЛАН
ЗА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ
НА ДИРЕКТОРА НА
ДГ „СОНЯ“, ГР. СУХИНДОЛ
за учебната 2025 – 2026 год.

Настоящият план е подготвен и съобразен с Инструкция № 1/23.01.1995 г., чл. 257(1) и чл. 258(1) и 258(3) от ЗПУО и Наредба №5 за предучилищно образование.

I. ЦЕЛ НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ

1. Прилагане и спазване на държавните образователни стандарти, Наредба №5 от 03.06. 2016г., Наредба №8 от 11.08.2016г. и Стратегията за развитие на детската градина за периода 2020-2024 г., реализация на Програмната система по образователни направления за съответните възрастови групи.
2. Наблюдение, анализиране и контролиране на дейностите с цел осигуряване на качество на възпитание, обучение и труд.
3. Да се установи актуалното състояние на текущите дейности и процеси в детската градина.

II. ЗАДАЧИ НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ

1. Провеждане на превантивна дейност за преодоляване на пропуските в работата и тяхното коригиране.
2. Да се оцени, мотивира и подпомага професионалното поведение и професионалните постижения на колектива.
3. Да се анализира изпълнението по отношение нормативните изисквания и очакваните резултати.
4. Да се предприемат своевременни коригиращи мерки при необходимост.
5. Регулиране на дейността на ДГ и подобряване на качеството.

III. ОБЕКТ НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ

1. Образователно-възпитателната и педагогическа дейност в детската градина.
2. Административно-стопанска дейност на детската градина.

IV. ПРЕДМЕТ НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ

1. Дейността на педагогическия и непедагогически персонал.
2. Образователно-възпитателния процес - планиране, организация, провеждане, използване на иновативни технологии в работата; прилагането и спазването на образователните стандарти.
3. Приложение и изпълнение на нормативните актове, касаещи работата на детската градина.
4. Състояние и функционалност на материално-техническата база.
5. Обхват на децата в детската градина, средна месечна посещаемост.
6. Работата в екип, работата с родители.
7. Участие в квалификационни дейности.
8. Организацията на цялостния режим в детската градина.
9. Изпълнение на задълженията, съгласно длъжностната характеристика, правилника за вътрешния трудов ред, правилника за дейността в ДГ.

V. МЕТОДИ НА КОНТРОЛ

1. Непосредствени наблюдения.
2. Беседи, разговори.
3. Проверка на документацията, свързана с осъществяването на различните дейности в детската градина.

VI. ГРАФИК НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИ КОНТРОЛ

Вид на проверката	Обхват/Тема	Срок за изпълнение	Отговорник
Текущ контрол	Организация на предметно-дидактичната среда в групите. Готовност за учебната година	м. септември	Учители по групи
Текущ контрол	Обхват на децата, подлежащи на ЗПО	м. септември м. февруари	Директор
Текущ контрол	Индивидуални постижения на децата и резултатите от образователния процес в групата: - входно ниво; - изходно ниво; - училищна готовност на децата	м. септември-октомври м. април-май	Директор
Текущ контрол	Организация на предметно-пространствената среда във връзка с празничния календар и образователните акценти (тематичност, естетичност)	постоянен	Директор
Текущ контрол	Оформяне на детското портфолио на децата по групи	м. септември м. май	Директор
Текущ контрол	Изпълнение на Годишния план за квалификационна дейност	м. април	Директор
Текущ контрол	Водене на електронен дневник	постоянен	Директор
Цялостен контрол	Индивидуални постижения на децата и резултатите от образователния процес в групата – входно, изходно ниво. Отразяването им в ел.дневник.	м. октомври м. май	Директор
Цялостен контрол	Ефективност от цялостния ВОП; степен на овладяност на знания, умения и отношения, съобразно ДОС	м. януари м. май	Директор
Цялостен контрол	Група „Мечо Пух“, група „Мики Маус“: Програмна система: Седмично разписание; Организация на учебния ден.	постоянен	Директор
Тематичен контрол	ОН Математика – група „Мечо Пух“, уч-л Виктория Гатева	м. ноември	Директор
Тематичен контрол	ОН Околен свят – група „Мики Маус“, уч-л Диляна Стоянова	м. декември	Директор
Тематичен контрол	ОН Околен свят – група „Мечо Пух“, Виктория Гатева	м. февруари	Директор
Тематичен контрол	ОН Музика – група „Мечо Пух“, уч-л Иван Лилев	м. март	директор

АДМИНИСТРАТИВЕН КОНТРОЛ

Вид на проверката	Обхват/Тема	Срок за изпълнение	Отговорник
Текуща проверка	Спазване задълженията, съгласно длъжностните характеристики на персонала.	периодично	Директор
Текуща проверка	Спазване на трудовата дисциплина (работно време, уплътняване на работното време)	периодично	Директор

СЧЕТОВОДИТЕЛ И ДОМАКИН

Вид на проверката	Обхват/Тема	Срок за изпълнение	Отговорник
Текуща проверка	Инвентаризация и преценка на МТБ	м. декември	Домакин Счетоводител
Текуща проверка	Задължителна документация на домакин и счетоводител	периодично	Домакин Счетоводител

МЕДИЦИНСКА СЕСТРА

Вид на проверката	Обхват/Тема	Срок за изпълнение	Отговорник
Текуща проверка	Ежедневно попълване на дневник-тетрадка за паразити и закаляване. Проверка срока на здравните книжки на персонала	периодично	Директор
Текуща проверка	Контрол на дейността на медицинското лице и медицинското обслужване в ДГ (сутрешен филтър, заповедна книга за храна, мед. бележки и отсъствия на децата, инструктажи и оказване на контрол на помощния персонал)	постоянен	Директор
Текуща проверка	Антропометрични измервания на децата. Нанасянето им в ел. дневник	м. октомври м. май	Мед. сестра Директор
Текуща проверка	Оборудване на медицинския кабинет	периодично	Мед. сестра

ПОМОШНИК-ВЪЗПИТАТЕЛИ

Вид на проверката	Обхват/Тема	Срок за изпълнение	Отговорник
Текуща проверка	Спазване изискванията за хигиенните норми в помещенията в сградата и дворното пространство	постоянен	Мед. сестра Директор
Текуща проверка	Организация на храненето на децата	периодично	Мед. сестра Директор

ГОТВАЧ

Вид на проверката	Обхват/Тема	Срок за изпълнение	Отговорник
Текуща проверка	Организация на подготовката, приготвянето и разпределението на храната. Качество и количество на храната	постоянен	Мед. сестра Директор
Текуща проверка	Хигиенно състояние в кухненския блок	постоянен	Мед. сестра Директор

ОГНЯР

Вид на проверката	Обхват/Тема	Срок за изпълнение	Отговорник
Текуща проверка	Спазване Правилника за безопасни условия на възпитание, обучение и труд и наредбата за пожарна безопасност	периодично	Директор
Текуща проверка	Опазване на МТБ и поддържане състоянието на сградата и уредите в дворното пространство	постоянен	Директор
Текуща проверка	Преглед на парната инсталация, профилактика и подготовка за отоплителния сезон.	м. октомври	Огняр
Текуща проверка	Проверка на ел. уреди и пожарогасителите. Ремонт и презареждане.	м. ноември	Домакин Огняр

Настоящият План е приет с решение на Педагогическия съвет с Протокол № 1/15.09.2025 г. и утвърден със Заповед № 9/15.09.2025 г.

Работещите в детската градина са запознати с Плана за контролната дейност на директора на ДГ „Соня” на Общо събрание – Протокол №1/16.09.2025 г.

ЗАПОЗНАТИ С ПЛАНА ЗА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ:

Работещи в детската градина			
№ по ред	Име и фамилия	Заемана длъжност	Подпис на лицето
1	Иван Лилов	Старши учител	
2	Диляна Стоянова	Старши учител	
4	Виктория Гатева	Учител	
5	Йонка Йотова	Помощник-възпитател	
6	Снежана Христова	Помощник-възпитател	
7	Мариела Николкова	Готвач	
8	Светла Ангелова	Домакин; Помощник-възпитател	

9	Алие Чавдарлиева	Счетоводител	
10	Бисер Банчев	Шофьор	
11	Илиян Тушев	Огняр	
12	Илияна Христова	Медицинска сестра	